PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DO SOL

Conselho Municipal de Previdência de Vale do Sol

ATA Nº 145/2026 – REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos 27 (vinte e sete) dias do mês de agosto de 2026, com início às 9 horas, reuniram-se os Conselhos Fiscal e Deliberativo Municipal de Previdência de Vale do Sol, na sala de reuniões da Prefeitura, juntamente com Luciano Alberto Sommer e Lênio Augusto Trevisan, membros do Comitê de Investimentos, e Jaqueline Silveira da Rosa, Dirigente do RPPS. **Pauta da reunião:** 1. Receitas e despesas do mês de julho de 2026; 2. Apresentação dos rendimentos do mês de julho de 2026; 3. Patrimônio Líquido até julho de 2026; 4. Relatório do COMPREV; 5. Assuntos gerais. Iniciada a reunião, procedeu-se à leitura e aprovação da Ata nº 144/2026. Na sequência, foram lidas as Atas do Comitê de Investimentos referentes às movimentações realizadas no período, sendo as Atas nº 377, de 08/07/2026, nº 378, de 09/07/2026, nº 379, de 31/07/2026 e 383 de 31/08/2026. Em seguida, passou-se à apresentação dos relatórios financeiros e dos slides contendo as informações das movimentações realizadas, bem como dos relatórios de aplicações e resgates e dos relatórios individuais dos bancos e respectivos rendimentos, referentes ao mês de julho de 2026. A apresentação foi realizada pelo gestor de investimentos, Luciano Alberto Sommer, que informou os seguintes valores: **Receitas:** R$ 424.310,71 (quatrocentos e vinte e quatro mil, trezentos e dez reais e setenta e um centavos); **Despesas:** R$ 348.283,83 (trezentos e quarenta e oito mil, duzentos e oitenta e três reais e oitenta e três centavos); **Rendimentos:** R$ 944.396,24 (novecentos e quarenta e quatro mil, trezentos e noventa e seis reais e vinte e quatro centavos); **Patrimônio Líquido:** R$ 77.640.477,27 (setenta e sete milhões, seiscentos e quarenta mil, quatrocentos e setenta e sete reais e vinte e sete centavos). Na sequência, foi apresentado o relatório do **COMPREV**, referente às movimentações do período, sendo informados rendimentos no valor de R$ 29.143,51 (vinte e nove mil, cento e quarenta e três reais e cinquenta e um centavos) e pagamentos no valor de R$ 2.404,11 (dois mil, quatrocentos e quatro reais e onze centavos), resultando em saldo de R$ 26.739,40 (vinte e seis mil, setecentos e trinta e nove reais e quarenta centavos). Foi apresentada ainda a rentabilidade dos investimentos no período, sendo informado que o resultado alcançado correspondeu a 1,22% da

meta atuarial, sendo ressaltada a importância do acompanhamento contínuo dos investimentos e dos resultados obtidos pelo RPPS. Na sequência, Luciano Sommer comunicou ao colegiado sobre a reunião realizada com Núria, da Referência, ocasião em que foram tratados assuntos relacionados às aplicações desenquadradas, bem como à necessidade de realização de estudo visando à possibilidade de aplicação de recursos no Tesouro Nacional. Após discussão e análise pelo colegiado, foi aprovada a realização do estudo, com o objetivo de avaliar a viabilidade e as condições para eventual aplicação de recursos no Tesouro Nacional, sendo informado que o valor para a realização do estudo será de R$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais). Nos Assuntos Gerais, foi informado ao colegiado que se encontra em tramitação, junto à Casa Legislativa, proposta de alteração da Lei Orgânica, sendo o assunto apresentado para conhecimento dos conselheiros. Também foi abordada a questão referente à prorrogação do concurso público, especialmente em relação aos cargos que possuem prova prática, considerando que os respectivos prazos de validade se encerram nos meses de maio e agosto de 2028. Na sequência, foi discutida a situação dos conselheiros que se encontram em período de férias ou afastados mediante atestado médico, sendo esclarecido que tais situações não afastam o direito ao recebimento da gratificação de conselheiro, conforme as disposições aplicáveis. Também foi tratada a participação dos conselheiros no curso previdenciário que será realizado nos dias 9 e 10 de setembro, sendo informado que oito pessoas participarão do evento. Diante da necessidade de deslocamento dos participantes, ficou definida a necessidade de encaminhamento de ofício ao gestor municipal, solicitando formalmente a disponibilização de veículo, o qual deverá ser encaminhado por escrito à Secretaria Municipal de Saúde, para análise e providências quanto ao transporte. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, ficando a próxima reunião agendada para o dia 24 de setembro de 2026, no mesmo horário e local. Para constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada, em caráter excepcional, pela Presidente do Conselho Fiscal, Sra. Débora Cristina da Silva, em razão da indisponibilidade temporária da Presidente do Conselho Deliberativo. Vale do Sol, 27 de agosto de 2026.

Débora C. da Silva